

СОГЛАШЕНИЕ

о порядке и условиях работы МАДОУ «МАЯЧОК» в статусе Муниципального ресурсного центра по информационно-методическому сопровождению образования детей с ограниченными возможностями здоровья в дошкольных образовательных учреждениях города Нижний Тагил

г. Нижний Тагил

01.02.2022

Муниципальное казенное учреждение управление образования Администрации города Нижний Тагил в лице начальника Удинцевой Татьяны Аркадьевны, действующего на основании Положения об управлении образования (далее - Учредитель) и Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «МАЯЧОК» комбинированного вида, в лице директора Давыдовой Надежды Дмитриевны, действующего на основании Устава (далее - Учреждение), с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий работы Учреждения в статусе Муниципального ресурсного центра (далее - МРЦ) по информационно-методическому сопровождению образования детей с ограниченными возможностями здоровья в дошкольных образовательных учреждениях (далее - ДОУ) города Нижний Тагил

2. Права и обязанности сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Осуществлять нормативно-правовое и финансовое обеспечение деятельности Учреждения в статусе МРЦ.

2.1.2. Согласовать План деятельности МРЦ на 2022 год (Приложение).

2.1.3. Осуществлять премирование руководителей Учреждения по результатам работы МРЦ.

2.1.4. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением настоящего Соглашения.

2.1.5. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более одного месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1.6. Предоставлять площадку для проведения мероприятий, организованных МРЦ (в случае необходимости).

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Запрашивать ежемесячно информацию о результатах работы МРЦ.

2.2.2. Вносить изменения в данное Соглашение по согласованию с руководителем Учреждения.

2.2.3. Согласовывать кандидатуру руководителя МРЦ.

2.2.4. Вносить предложения по корректировке Плана работы МРЦ на 2022 год не позднее 10-го числа месяца, предшествующего дате реализации вносимых изменений.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Организовать работу МРЦ по информационно-методическому сопровождению образования детей с ограниченными возможностями здоровья в дошкольных образовательных учреждениях города Нижний Тагил по направлениям:

- Сбор и обработка информации о нормативно-правовом обеспечении, изучение лучших практик по направлению МРЦ, информирование педагогического сообщества о новых тенденциях в сфере дошкольного образования детей с ограниченными возможностями здоровья, задачах и требованиях к профессиональной компетентности педагогических работников.

- Участие в муниципальном мониторинге качества образования по направлению МРЦ в ДОУ города, анализ результатов.

- Подготовка адресных рекомендаций по использованию успешных практик, методических и иных материалов по направлению МРЦ.

- Разработка и согласование плана мероприятий по информационно-методическому сопровождению образования детей с ограниченными возможностями здоровья в дошкольных образовательных учреждениях города Нижний Тагил и его реализация.

- Организация методической работы с педагогическими работниками по вопросам получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья.

- Анализ эффективности проведенных мероприятий, принятых мер.

2.3.2. Сформировать рабочую группу педагогов из ДОУ города по заявленному направлению деятельности.

2.3.3. Осуществлять деятельность МРЦ на основе Плана работы МРЦ на 2022 год, в соответствии с направлением деятельности, обозначенным в Соглашении.

2.3.4. Своевременно информировать ДОУ о мероприятиях, проводимых МРЦ.

2.3.5. Оперативно (для мероприятий - в день проведения мероприятия, для методических разработок - в день их утверждения) размещать материалы на информационном ресурсе МРЦ, предоставлять информацию для размещения на официальном сайте управления образования.

2.3.6. Предоставить отчет по итогам деятельности МРЦ за 2022 год не позднее 25.12.2022.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Назначить руководителя МРЦ из числа руководящих и педагогических работников Учреждения.

2.4.2. Обращаться к Учредителю с предложениями о внесении изменений в План деятельности МРЦ по утвержденному направлению.

3. Ответственность сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

4. Срок действия соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с 15.02.2022 и действует до 31.12.2022.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменном виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в четырех экземплярах, имеющих одинаковую силу.

6. Подписи сторон

Учредитель

Учреждение


Управление образования
Администрации города Нижний Тагил

Муниципальное автономное
дошкольное образовательное
учреждение «МАЯЧОК»
комбинированного вида

Начальник \правления:- •

Директор МАДОУ «МАЯЧОК»


Ц/ Т.А. Удинцева



Шячок. Н.Д. Давыдова
